**实习三方协议**

甲方：（学生姓名） 学号：

身份证号： 联系方式：

乙方：（实习单位名称）

单位地址：

联系人： 联系电话：

丙方：（学校学院名称）

单位地址：

联系人： 联系电话：

甲、乙、丙三方就丙方（学校学院）派甲方（学生姓名）去乙方（公司名称）实习一事达成本协议。

实习周期：自 年 月 日起，至 年 月 日止。

一、甲方权利与义务

1.甲方同意到乙方进行（公司名称+部门职务）实习，服从乙方工作安排，遵守乙方规章制度。

2.甲方应根据丙方公司实习管理规范中的各项规定和要求，保证实习质量。

3.甲方在实习期间,未经乙方同意,不得无故旷工或中断实习;如有特殊情况，需与乙方请假协商。特殊情况（如长期病假等）应出示有效证明，并回校办理相关手续。

4.甲方定期向乙方和丙方的指导教师汇报实习工作的进展情况。

5.甲方按照丙方要求到指定地点参加公司安排的工作；如因甲方原因影响实习质量，不能完成实习过程或不能通过答辩，后果由甲方个人承担。

6.甲方在实习期间的工作成果及其涉及的知识产权归乙方所有。

7.甲方遵守乙方的保密要求，根据实习内容撰写的论文在向乙方外的其它单位或个人公开前，须经乙方许可。

8.甲方在实习结束（不管任何原因导致实习结束）前，向乙方办理全部交接手续，将归属乙方及向乙方借用的文档、资料、设备及其它资源和财产一并交还给乙方；不办理交接手续，文件泄密、遗失，设备损坏的均由甲方负责。

二、乙方权利与义务

1.乙方同意接收甲方在乙方单位进行实习，甲方本身己经从事与专业相关的工作，实习期基本生活补贴为 元/月，包/不包住宿。实习期间，乙方不向甲方、丙方收取任何费用，不得拖欠、克扣丙方的实习补助。

2.乙方须如实向甲方介绍公司情况、实习内容和工作安排。

3.乙方负责甲方在实习过程中的日常管理，并对甲方的安全负责。

4.乙方负责对甲方的技术指导，选派 作为甲方实习指导教师，对甲方的实习工作给予指导，并与丙方共同指序甲方的实习项目和学位论文。

5.实习期结束时，乙方负责组织验收甲方的实习成果，乙方导师对甲方的实习表现给与评价，并根据丙方的要求填写相关表格。

6.甲方实习工作完成后，在实习过程中，若甲方不能胜任工作或不服从乙方工作安排，乙方应及时与丙方沟通，经双方协商明确处理意见并执行。

7.若甲方有违反乙方相关管理规章制度或国家法律、给乙方人员造成损伤或给乙方财产造成损害等行为，乙方有权立即终止甲方的实习，并有权向甲方索赔。

三、丙方权利与义务

1.丙方经审议，派遣甲方在乙方进行 实习，丙方有权对甲方在实习期间的行为予以监督和管理，以确保甲方遵守本协议及乙方的规章制度。

2.根据协议规定，丙方选派甲方到乙方指定的岗位实习，选派指导老师负责与乙方联系，处理有关实习事宜，共同做好对甲方的指导、管理工作；

3.丙方建立健全实习管理制度，按照专业培养目标的需要和教学大纲的要求，制定实习计划，建立学生实习档案；

4.丙方在尽到必要的管理义务后，对非因甲方的原因发生的事故不承担相关法律责任。

四、特别约定

1.三方不得委托中介机构或者个人代为组织和管理实习，否则任何一方都有权解除实习协议，并要求赔偿损失；

2.甲方在进入乙方实习期前，必须由\_\_\_\_\_\_为其购买个人人身意外伤害保险；

3.本协议期满自然终止。

五、其他

1.本协议未尽事宜,甲、乙、丙三方可以签订补充协议加以解决，补充协议是本协议的一部分，具有同等的法律效力；

2.在本协议执行过程中产生的任何争议，甲、乙、丙三方应协商解决；协商不成，三方均可依法向丙方所在地的人民法院提起诉讼;

3.本协议一式三份，经甲、乙、丙三方签字或盖章后生效，三方各持一份，均具有同等法律效力。

甲方：（签字） 乙方：（盖章） 丙方：（盖章）

代表人签字： 代表人签字：

协议签订日期： 年 月 日